

令和8年度新規採用職員追加募集要領について

令和8年度の職員採用を次の要領により募集いたします。

庄内みどり農業協同組合
記

1. 主な職務内容および採用予定人員

◆JA事業全般（総合職）

（1）営農販売事業

- ①指導・農畜産物の生産技術指導
- ②販売・農畜産物の販売

（2）購買事業

- ①営農資材・農業・生活資材の供給
- ②農業機械・農業機械の供給及び整備

（3）信用事業・貯金窓口及び融資業務

（4）共済事業・生命共済・損害共済の普及推進及び請求業務

◆採用予定人員　若干名（大・短大・専修・高卒）

2. 応募資格

- （1）令和8年3月大学・短期大学を卒業見込みの方か、既に大学・短期大学を卒業した令和8年4月1日時点で満39歳以下の方【例外事由3号イ（年齢制限該当事由：キャリア形成）】
- （2）令和8年3月高校・専修学校を卒業見込みの方か、既に高校・専修学校を卒業した令和8年4月1日時点で満34歳以下の方【例外事由3号イ（年齢制限該当事由：キャリア形成）】
- （3）自宅より通勤可能な方。

3. 試験内容

（1）筆記試験

『適性検査 SPI3（能力検査、性格検査）』と『小論文』とします。

（2）面接試験

『役員面接』

4. 応募期間及び試験日程

応募期間　令和8年1月15日（木）～令和8年2月18日（水）締切日必着

試験日時　令和8年2月26日（木）受付時間8時30分より

■ 筆記試験（午前9時00分～午後0時05分）

■ 面接試験（午後1時00分～）

試験会場　庄内みどり農業協同組合 本所

5. 応募手続

(1) 提出書類

①自筆の履歴書

※学校所定の履歴書またはA3版サイズとします。

②写真 2枚 (1枚は履歴書に添付、もう1枚は受験票添付用で提出)

※最近6ヶ月以内に写した上半身 履歴書版 (4.0cm×3.0cm)

③卒業見込証明書または卒業証明書

④調査書または学業成績証明書等

⑤各種免許または資格を有する場合の証明書の写し

(注1) ⑤の提出は内定後でも可とします。

⑥既卒者については現在まで従事した業務内容を詳しく記入した職務経歴書 (任意の様式で可)

(2) 応募書類の提出および連絡先

①〒998-8510 山形県酒田市曙町一丁目1番地

庄内みどり農業協同組合 総合企画部 人事教育課 宛

電話番号 0234(26)5561

②応募書類を郵送する場合、封筒の表に「職員採用応募書類」と朱記してください。

6. 試験実施通知および試験結果通知

応募者本人に郵送で通知します。

7. 待 遇

(1) 給 与 当JAの給与規程によります。

(2) 福利厚生 当JAの福利厚生規程のほか、保険等加入いたします。

(3) 退 職 金 当JAの退職給与規定によります。

8. そ の 他

◆事業所説明会の開催

日程については、ご希望に応じて随時開催いたしますので、参加を希望される方は、事前に人事教育課お気軽にご連絡下さい。

以上